

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA, CULTURA, TURISMO Y DEPORTES
Dirección General de Patrimonio Cultural



ARCHIVO GENERAL DE LA REGIÓN DE MURCIA

Memoria de actividades 2022

ÍNDICE

1. SERVICIOS Y COMPROMISOS DE CALIDAD. CUMPLIMIENTO DE INDICADORES	5
2. PERSONAL.....	8
3. INGRESO DE FONDOS DOCUMENTALES	9
3.1. <i>Archivo General de la Región e Histórico Provincial</i>	9
3.2. <i>Archivo Intermedio.....</i>	14
3.3. <i>Archivos centrales adscritos.....</i>	15
4. ORGANIZACIÓN Y DESCRIPCIÓN	15
5. SERVICIOS DE CONSULTA, COPIAS Y PRÉSTAMO DE DOCUMENTOS.....	16
5.1. <i>Consultas en la sala de investigación.....</i>	16
5.2. <i>Solicitudes de copias de documentos.....</i>	16
5.3. <i>Préstamo de documentos.....</i>	17
6. REPRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS	18
6.1. <i>Servicios propios.....</i>	18
6.2. <i>Reproducción mediante medios externos.....</i>	18
7. RESTAURACIÓN DE DOCUMENTOS.....	19
7.1. <i>Tratamientos de restauración completos</i>	19
7.2. <i>Tratamientos de restauración parciales</i>	19
7.3. <i>Tratamientos de conservación preventiva</i>	19
7.4. <i>Visitas guiadas.....</i>	19
8. BIBLIOTECA ESPECIALIZADA	20
9. DIFUSIÓN Y ACTIVIDADES CULTURALES DEL ARCHIVO	21
9.1. <i>Exposiciones</i>	21
9.2. <i>Préstamo de exposiciones propias y documentos para otras instituciones.....</i>	21
9.3. <i>Visitas guiadas.....</i>	22
9.4. <i>Semana Internacional de los Archivos</i>	22
9.5. <i>Presentación de obras y jornadas</i>	23
9.6. <i>Seguimiento y visualización en redes sociales de las actividades.....</i>	23
9.7. <i>Uso de los espacios públicos del Archivo.....</i>	23
9.8. <i>Evolución de las actividades culturales</i>	24
10. COORDINACIÓN DEL SISTEMA ARCHIVÍSTICO DE LA REGIÓN DE MURCIA	25
10.1. <i>Actuaciones en el Sistema de Archivos</i>	25
10.2. <i>Coordinación del Proyecto CARMESÍ.....</i>	26

10.3. Valoración documental y eliminación de documentos	26
11. COOPERACIÓN INSTITUCIONAL	28
11.1. Consejo de Cooperación Archivística.....	28
11.2. Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia	28
11.3. Convenios y acuerdos de colaboración	28
11.4. Cooperación con la Policía Judicial.....	29
11.5. Participación en grupos de trabajo profesionales.....	29
11.6. Otros.....	30
12. INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTO. AUTOPROTECCIÓN	30
13. FORMACIÓN Y DOCENCIA. PUBLICACIONES	31
13.1. Formación profesional.....	31
13.2. Participación en congresos y jornadas profesionales	32
13.3. Alumnos en prácticas	33
13.4. Publicaciones.....	33
14. DIFUSIÓN EN INTERNET	33
14.1. Uso de la web	33
14.2. Imágenes digitales de documentos disponibles en la web	34
14.3. Redes sociales.....	34

1. SERVICIOS Y COMPROMISOS DE CALIDAD. CUMPLIMIENTO DE INDICADORES

El Archivo General cuenta con una Carta de Servicios desde 2007 (actualizada por última vez en 2018).

Los principales servicios que presta son los siguientes:

1. Ingreso de fondos documentales.
2. Información a usuarios.
3. Acceso a documentos para consulta.
4. Reproducción digital de documentos.
5. Certificación y copia auténtica de documentos.
6. Biblioteca especializada de libre acceso.
7. Préstamo de documentos para exposiciones.
8. Asesoramiento técnico archivístico a otras administraciones.
9. Coordinación de cursos de actualización profesional para archiveros y trabajadores de distintas administraciones.
10. Difusión cultural: Visitas guiadas a grupos, sala de exposiciones, salón de actos y colaboración para la promoción del patrimonio documental de la Región, mediante la edición de publicaciones y exposición de documentos.

El Archivo General de la Región de Murcia ofrece un compromiso con la calidad y un empeño con la realización de un trabajo responsable y de permanente mejora. Este compromiso se hace realidad cumpliendo los siguientes objetivos:

1. Incorporación anual de 35.000 registros al catálogo en línea del Archivo General.
2. Respuesta al 100% de las consultas de los usuarios, en el plazo máximo de 9 días desde su recepción en el Archivo.
3. Entrega al usuario en la sala de investigación del 100% de los documentos solicitados en el plazo máximo de 20 minutos.
4. Entrega del 100% de las reproducciones de documentos en el plazo máximo de 30 días, si la petición no supera las 100 imágenes.
5. Entrega del 100% de las copias auténticas o certificaciones de documentos conservados en el Archivo en el plazo de 10 días.
6. Obtención en las encuestas sobre el uso de la sala de investigación de una media de satisfacción del usuario de 3,6 sobre 4.
7. Obtención en las encuestas sobre las actividades culturales de una media de satisfacción del usuario de 3,6 sobre 4.

En 2022, recuperando ya la total normalidad después de la pandemia de Covid19, se han cumplido de forma satisfactoria los objetivos y en algunos casos se han superado ampliamente.

De los resultados obtenidos, se pueden destacar, de forma especial, los siguientes datos:

- Se incorporan registros al catálogo en línea muy por encima de los mínimos marcados en la Carta de Servicios (104.898): casi el triple del objetivo. Se superan holgadamente las cifras de los dos años anteriores.
- Se mantiene el plazo medio de respuesta a las crecientes consultas de los usuarios (992), situándose en menos de un día (0,65) y nunca se incumple el plazo marcado para responder.
- Se entrega en plazo la mayor parte de los documentos solicitados en sala de investigación (más de un 98%) y se mantiene el plazo medio de entrega por debajo de los 6 minutos.
- El plazo medio de las reproducciones de documentos se sigue acortando significativamente, situándose por debajo de los 8 días naturales (7,92).
- Se realizan todas las certificaciones y copias auténticas en plazo.
- La satisfacción de los usuarios de la sala de investigación se mantiene por encima del objetivo de la Carta de Servicios, alcanzando la cifra de 3,89 sobre 4.
- La media de satisfacción de los usuarios de las actividades culturales del Archivo supera el objetivo marcado (3,73 sobre 4).

2. PERSONAL

Javier Castillo Fernández
Director

Salvador Cervantes Gómez
Técnico responsable

Francisca Amorós Vidal
Técnica responsable

Francisco Giménez Gracia
Técnico de gestión

M^a José Gómez Aroca
Técnica de gestión

Vicente Montojo Montojo
Coordinador del Sistema Regional de Archivos

Pilar Ávila Roca de Togores
Técnica de gestión

Carmen María Hernández Ródenas
Técnica de gestión

María José Olivares Terol
Archivera facultativa

Olga Soria Gutiérrez
Archivera facultativa

Francisco Marín Gimeno
Archivero facultativo

Sonia Myriam Santamarina Ramos
Archivera facultativa

Gregorio Verdú Pina
Archivero facultativo interino

M^a José Esteban Segura
Archivera facultativa interina

Laura García Sánchez
Técnica de archivo

Asunción Andújar García-Vaso
Técnica de archivo

Luis Lluch Baixauli
Técnico de archivo

Antonia Hermosilla Moreno
Técnica de archivo

M^a Carmen Reverte Bermejo
Técnica de archivo interina

Ana González Vivancos
Técnica de archivo interina (hasta octubre de 2022)

María Luisa Honrubia Villar
Técnica cultural interina

Esther Marcos Matilla
Restauradora interina

Antonio Mesa del Castillo Clavel
Ayudante técnico de Fotografía

Andrés Martínez Macanás
Administrativo de apoyo

Concepción Hernández Dólera
Auxiliar administrativa

María Ballester Beltrán
Ordenanza

Isabel López Pérez
Ordenanza (hasta octubre de 2022)

M^a Nieves Martínez Gómez
Ordenanza

María Rubio Pacheco
Ordenanza

María Monreal Meseguer
Ordenanza

Bienvenida Berenguer Aroca
Ordenanza (desde diciembre de 2022)

M^a Ángeles Serrano Molina
Ordenanza (hasta septiembre de 2022)

3. INGRESO DE FONDOS DOCUMENTALES

Durante 2022 se ha producido un ligero descenso en los ingresos de fondos. A lo largo del año se recibió un total de 2.956 unidades de instalación (en su mayor parte cajas archivadoras y, secundariamente, libros de registro) correspondientes a documentos en soporte papel, lo que supone un descenso de casi un 10 % respecto a 2021. En concreto 2.416 unidades de instalación se incorporaron a los depósitos del Archivo General (tanto los correspondientes al Archivo de la CARM como al Histórico Provincial, en la sede de Avenida de los Pinos, de Murcia), mientras que 540 lo hicieron al Archivo Intermedio (sito en el Polígono Oeste, Alcantarilla).

Evolución de los ingresos en el Archivo (2020-2022)
(Unidades de instalación en soporte papel)

	2022	2021	2020
ARCHIVO GENERAL E HISTÓRICO PROVINCIAL	2416	2024	307
ARCHIVO INTERMEDIO	540	1255	985
TOTAL	2956	3279	1292

Asimismo, ha ingresado otro tipo de materiales especiales, como fotografías (12.600), planos (8) y copias digitales de documentos (28.080 imágenes y archivos digitales).

3.1. Archivo General de la Región e Histórico Provincial

A lo largo de este año los organismos públicos, entidades privadas y personas físicas que han ingresado fondos en la sede principal del Archivo en Avenida de los Pinos han sido los siguientes:

FONDOS DE ORIGEN PÚBLICO

Organismo remitente	Organismo productor	Identificación genérica	Fechas extremas	Nº unidades	Tipo
Instituto Murciano de Acción Social (IMAS). Archivo Central	Instituto Nacional de Servicios Sociales (INSERSO). Delegación Provincial de Murcia	Correspondencia	1992-1996	2	cajas
Instituto Murciano de Acción Social (IMAS). Archivo Central	Instituto de Servicios Sociales de la Región de Murcia (ISSORM)	Correspondencia, Convenios, Nóminas de pensiones y ayudas económicas, Documentos contables, Muestreo de expedientes de ayudas económicas.	1998-2010	117	cajas
Archivo Central de la Consejería de Educación	Consejería de Educación	Registro de la Propiedad Intelectual (2020) y Boletines de cotización a la Seguridad Social (2002-2005)	2002-2020	123	cajas
Colegio de Educación Infantil y	Patronato Escolar "José Antonio" de	Libros de registro del Colegio de Vistabella	1955-2003	7	libros

Primaria Vistabella, de Murcia	Vistabella / Colegio Nacional Mixto "José Antonio" de Vistabella				
Consejería de Hacienda, Economía y Administración Digital. Vicesecretaría	Servicio de Gestión Patrimonial	Expedientes de gastos, convenios, elaboración de disposiciones, cesiones, etc.	2006-2007	81	cajas
Consejería de Economía, Hacienda y Administración Digital. Dirección General de Función Pública.	Diputación Provincial de Murcia / CARM. Dirección General de Función Pública	Expedientes personales	1939-1982	1.248	cajas
Consejería de Economía, Hacienda y Administración Digital. Dirección General de Función Pública.	Dirección General de Función Pública	Boletines de cotización a la Seguridad Social TC1 y TC2	1982-2011	107	cajas
Consejería de Economía, Hacienda y Administración Digital. Dirección General de Función Pública.	Dirección General de Función Pública	Expedientes de vigilancia de la salud	1996-2019	111	cajas
Archivo Central Consejería de Educación	Equipo de Orientación Educativa y Psicopedagógica de Atención Temprana. Murcia-2	Informes psicopedagógicos	1983-2017	50	cajas
Consejería de Fomento e Infraestructuras	Consejería de Obras Públicas y Ordenación del Territorio. Dirección General de Transportes y Puertos	Expedientes de autorización de transporte por carretera y actividades auxiliares y complementarias	1984-2014	10	cajas
Consejería de Economía, Hacienda y Administración Digital. Dirección General de Patrimonio	Consejería de Economía, Hacienda y Administración Digital. Dirección General de Patrimonio	Inventarios de bienes y otros	2007-2013	174	cajas
Consejería de Economía, Hacienda y Administración Digital. Dirección General de Patrimonio	Consejería de Economía, Hacienda y Administración Digital. Dirección General de Patrimonio / Diputación Provincial de Murcia	Expedientes de proyectos de obras en edificios de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia y otros	1933-1982 /1985-2019	104 +20 +2	cajas + fotografías + planos
Consejería de Fomento e Infraestructuras	Consejería de Obras Públicas y Ordenación del Territorio. Dirección General de Transportes y Puertos	Muestreo de tacógrafos digitales. Conductores, Empresas y Centros de Ensayo (Muestreo)	2006-2015	1	caja
Archivo Central Consejería de Educación	Dirección Provincial de Educación y Ciencia	Expedientes de procedimiento selectivo de acceso al Cuerpo de Profesores de Secundaria / Maestros	1993-1999	31	cajas

Archivo Central Consejería de Educación	Consejería de Educación. Servicio de Planificación y Provisión de Efectivos	Expedientes de concurso de traslados del Cuerpo de Maestros / Expedientes de conursos de traslados del Cuerpo de Secundaria y otros / Expedientes de procedimiento selectivo de acceso al Cuerpo de Profesores de Secundaria	1999-2000	13	cajas
Instituto de Turismo de la Región de Murcia	Instituto de Turismo de la Región de Murcia	Expedientes de baja y denegatorios de establecimientos vacacionales (apartamentos turísticos y viviendas)	1996-2022	9	cajas
Instituto de Turismo de la Región de Murcia	Instituto de Turismo de la Región de Murcia	Expedientes de baja y denegatorios de casas rurales	1995-2022	4	cajas
Instituto de Turismo de la Región de Murcia	Instituto de Turismo de la Región de Murcia	Expedientes de baja y denegatorios de camping	1976-2020	7	cajas
Instituto de Turismo de la Región de Murcia	Instituto de Turismo de la Región de Murcia	Expedientes de baja y denegatorios de establecimientos de restauración	1984-2021	2	cajas
Instituto de Turismo de la Región de Murcia	Instituto de Turismo de la Región de Murcia	Expedientes de baja de organizadores profesionales de congresos	2008-2018	1	caja
Instituto de Turismo de la Región de Murcia	Instituto de Turismo de la Región de Murcia	Expedientes de baja y denegatorios de establecimientos hoteleros	1972-2021	4	cajas
Instituto de Turismo de la Región de Murcia	Instituto de Turismo de la Región de Murcia	Expedientes de baja de agencias de viaje, sucursales y centrales	1991-2022	7	cajas
Instituto de Turismo de la Región de Murcia	Instituto de Turismo de la Región de Murcia	Expedientes de baja y desistimiento de agencias de turismo activo	2012-2021	1	caja
Instituto de Turismo de la Región de Murcia	Instituto de Turismo de la Región de Murcia	Expedientes de apartamentos turísticos y viviendas: altas	2012-2021	12	cajas
Instituto de Turismo de la Región de Murcia	Instituto de Turismo de la Región de Murcia	Expedientes de guías turísticos habilitados por la Región de Murcia	2007-2016	7	cajas
CARM. Dirección de los Servicios Jurídicos	Murcia (comunidad autónoma). Dirección de los Servicios Jurídicos	Expedientes de la jurisdicción contencioso- administrativa	1998-2022	22	cajas
CARM. Dirección de los Servicios Jurídicos	Murcia (comunidad autónoma). Dirección de los Servicios Jurídicos	Expedientes de la jurisdicción laboral	2000-2022	11	expedientes
CARM. Dirección de los Servicios Jurídicos	Murcia (comunidad autónoma). Dirección de los Servicios Jurídicos	Expedientes de la jurisdicción penal	2000-2022	6	expedientes
CARM. Dirección de los Servicios Jurídicos	Murcia (comunidad autónoma). Dirección de los Servicios Jurídicos	Expedientes de la jurisdicción civil	2000-2022	16	cajas

CARM. Dirección de los Servicios Jurídicos	Murcia (comunidad autónoma). Dirección de los Servicios Jurídicos	Informes Jurídicos	2000-2022	1	cajas
Archivo Distrito Notarial de Caravaca	Protocolos notariales de Caravaca, Cehegín, Moratalla y Calasparra	Protocolos notariales	1921	10	tomos
Archivo Distrito Notarial de Mula	Protocolos notariales de Molina de Segura	Protocolos notariales	1921	2	tomos
Archivo Distrito Notarial de Murcia	Protocolos notariales del Distrito de Murcia	Protocolos notariales	1921	39	tomos
Archivo Distrito Notarial de Cartagena	Protocolos notariales del Distrito de Cartagena	Protocolos notariales	1921	19	tomos
Antonio Guirao Santos	Junta Local del Servicio de Libertad Vigilada de Cieza	Fichas de ex presos en situación de libertad vigilada	1939-1945	336	fichas
Juan de Dios Cerezo Teruel	Delegación Local de Falange Española Tradicionalista y de las JONS de Guadalupe	Fondo de la Delegación Local de Falange Española Tradicionalista y de las JONS de Guadalupe	1939~1967	1	caja

FONDOS DE ORIGEN PRIVADO

Organismo remitente	Organismo productor	Identificación genérica	Fechas extremas	Nº unidades	Tipo
Juan José Alessón Porlan	Familia Alessón Porlan	Documentación familiar diversa.	1849 /1987	1	carpeta
María Soledad, María Dolores y María Mercedes Ros López (hijas)	Elías Ros Garrigós (1918-2016)	Gramófono y 29 discos de pizarra	c. 1903	30	objetos
José Antonio Martínez Artero	Ricardo Codorníu Stárico	Libro impreso "Tablas gráficas logarítmicas y de líneas trigonométricas naturales..."	1890	1	libro
Federico García del Real Viudes	Familia Pascual de Riquelme Viudes / Antonio Pascual de Riquelme, marqués de Beniel	2 álbumes fotográficos del siglo XIX, 1 álbum fotográfico del siglo XX, 17 placas negativas de vidrio, 177 fotografías en papel	ss. XIX-XX	1	caja
Federico García del Real Viudes	Familia Pascual de Riquelme Viudes / Luis F. Guirao Girada / Juan Viudes Pascual de Riquelme	Fotografías en papel (en su mayor parte estereoscópicas)	ss. XIX-XX	186	fotografías
David Omar Sáez Giménez	Desconocido	Fotografías familiares encontradas en la calle	s. XX	70	fotografías
Antonio Ángel Gambín Gallego	Miguel Gambín López / José Gallego Serrano	Documentos personales diversos	1938/1957	6	documentos

Fernando de la Cierva Bento	Juan de la Cierva Codornú	Plano de un avión 'bombardero' (1919), Plano del autogiro, modelo C-2 (1921), Composición de tres fotografías del primer vuelo del autogiro sobre el Canal de la Mancha (1928)	1919/1928	2+3	planos + fotografías
Juan Antonio Molina Serrano	Juan Antonio Molina Serrano, Mariano Ruipérez Abizanda y Vicente Pérez Albacete	Planos del Proyecto de complejo escolar en Murcia. Centro de EGB Hermanas Carmelitas	1973	4	planos
Germán Ramallo Asensio	Mateo Hermanos, fotógrafos	Retrato de Isabel Ramallo Rosique	23/03/1923	1	fotografía
Federico García del Real Viudes	Familia García del Real Viudes	Colección documental de la familia García del Real Viudes	ss. XVIII-XX	7+2	carpetas + sobres con fotografías
Pilar Viudes de Carlos	Familia Pascual de Riquelme-Viudes	Álbum fotográfico con fotografías en formato tarjeta de visita	s. XIX	170	fotografías
Hanni Sommer Resalt	Familia Resalt Ponce de León	Colección de documentos y fotografías de la familia Resalt Ponce de León	s. XIX-XX	1	carpeta
Manuel Muñoz Zielinski	Manuel Muñoz Zielinski	6.127 diapositivas sobre fiestas y tradiciones de la Región de Murcia, 5.000 diapositivas (aproximadamente) de norias y artefactos hidráulicos de la Región de Murcia, 1 recordatorio fotográfico enmarcado de la niña Pepita Vidal, fallecida en 1904.	siglos XX-XXI	12.128	fotografías
Librería Anticuaria La Candela (Murcia)	José Antonio Laborda Benito, maestro nacional de 1ª Enseñanza	Documentos de su labor profesional y personales.	1923/1957	1+3	legajo + fotografías

COPIAS DIGITALES DE DOCUMENTOS

Organismo productor	Identificación genérica	Nº unidades	Tipo
Asociación Informadores Gráficos de Prensa de la R. Murcia	Copias digitales de fotografías exposición "Fotoperiodismo 2021"	90	imágenes digitales
Intendencia de Provincia / Juzgados	Catastro de Ensenada: Libros de lo real de seculares (1755) / Expedientes de responsabilidades políticas * Fondos PRTR (<i>Next Generation</i>)	22.674	imágenes digitales
Pedro San Martín Moro, arquitecto	Selección de fotografías del fondo de Pedro San Martín Moro, arquitecto: álbumes FOT_NEG,067 (completo, 3.171 negativos), FOT_NEG,068 (selec. 678 negativos) y FOT_NEG,069 (selec. 376)	4.225	imágenes digitales

Archivo General de la Región de Murcia	Copias digitales de cintas magnéticas de audio, vídeo (VHS y Betamax) y discos de acetato y vinilo, de distintos fondos del Archivo General.	535	Archivos .wav y mp4
--	--	-----	---------------------

3.2. Archivo Intermedio

En 2022 ingresaron en el Archivo Intermedio 540 cajas archivadoras y 57 expedientes, mediante transferencias documentales procedentes de distintos archivos centrales y organismos de la Administración Regional:

Archivo de la Consejería de Mujer, Igualdad, LGTBI, Familias y Política Social

- Expedientes de reconocimiento y renovación de títulos de familia numerosa (2010): 170 cajas
- Expedientes del Punto de Encuentro Familiar (2002-2010): 122 cajas
- Expedientes de gastos (2010): 10 cajas
- Expedientes de ordenación de gastos secundarios (2010): 1 caja
- Expedientes de subvenciones a organizaciones no gubernamentales para el desarrollo (2009-2010): 16 cajas

Fundación Séneca

- Ayudas para la realización de proyectos de investigación en ciencias de la salud (2000-2003): 13 cajas y 3 expedientes.
- Ayudas para la realización de proyectos de investigación (2001): 23 cajas y 2 expedientes.
- Ayudas para la realización de proyectos de investigación (1998-2002): 27 cajas.
- Becas de formación posdoctoral (1997-2007): 9 cajas.
- Ayudas para la organización de actividades para la promoción del conocimiento científico (2000-2006): 7 cajas.
- Becas de formación de postgrado y alta cualificación profesionales (1997-1999): 5 cajas.
- Convenios (1997-2005): 9 cajas y 3 expedientes.
- Programas de incorporación de doctores (2001-2004): 2 cajas.
- Expedientes de gastos (1997-2006): 9 cajas y 3 expedientes.
- Proyecto Murcia Innova (2000-2001): 1 expediente.
- Ayudas a la consolidación de grupos de investigación (2002-2003): 4 cajas.
- Becas de formación en Música, Danza y Artes Escénicas (2000): 2 cajas.
- Seguros (1997-2004): 2 cajas y 2 expedientes.
- Documentos recapitulativos (fines fundacionales) (1997-2005): 8 cajas y 1 expediente.
- Justificantes de pago (1997-2003): 1 caja y 3 expedientes.
- Gastos de personal (1997-2006): 2 cajas y 4 expedientes.
- Becas predoctorales de formación de personal investigador (2003): 1 caja.
- Ayudas para la realización de proyectos de investigación (2003): 56 cajas.
- Becas predoctorales de formación de personal investigador (2002-2014): 32 cajas.
- Ayudas a la Actividad de Transferencia de Resultados de la Investigación (2004-2015): 4 cajas y 4 expedientes.
- Becas de formación posdoctoral de personal investigador (2006-2008): 5 cajas y 16 expedientes.
- Becas de formación investigadora en proyectos de xenotransplantes de órganos (2007-2013): 11 expedientes.

3.3. Archivos centrales adscritos

En los Archivos Centrales adscritos a organismos y entidades de la Administración Pública de la CARM y servidos por personal técnico dependiente de este Archivo General, durante el pasado año ingresaron las siguientes unidades de instalación procedentes de los distintos servicios administrativos:

Archivo Central	Nº unidades instalación
Consejería de Agua, Agricultura, Ganadería, Pesca y Medio Ambiente	367
Consejería de Empresa, Empleo, Universidades y Portavocía	380
Consejería de Economía, Hacienda y Administración Digital	25
Consejería de Mujer, Igualdad, LGTBI, Familias y Política Social	417
Consejería de Educación	2030
Servicio Regional de Empleo y Formación	377
Instituto Murciano de Acción Social	467
TOTAL	4554

4. ORGANIZACIÓN Y DESCRIPCIÓN

Durante 2022 se han incorporado a la aplicación de gestión Archidoc 104.898 nuevos registros descriptivos y 4.293 descriptores de autoridades (entidades, personas, geográficos y materias), correspondientes a fondos históricos, administrativos y de origen privado, tanto del Archivo Regional como del Histórico Provincial, superando ampliamente el compromiso de calidad establecido (un 212% más que el objetivo) e incrementando las cifras del año anterior en un 60%.

Evolución de los registros descriptivos incorporados al catálogo en línea (2020-2022)

	2022	2021	2020
Registros descriptivos	104.898	67.706	64.828
Registros de autoridades	4.293	367	288
TOTAL	109.191	68.073	65.116

5. SERVICIOS DE CONSULTA, COPIAS Y PRÉSTAMO DE DOCUMENTOS

5.1. Consultas en la sala de investigación

El número de usuarios presenciales (1.031) y de documentos consultados en la sala de investigación (3.770) se mantiene en cifras similares a 2021. El tiempo medio en la entrega de documentos se mantiene por debajo de los 6 minutos (5,85).

Como es habitual, los documentos más demandados por los usuarios presenciales corresponden al fondo notarial, perteneciente al Archivo Histórico Provincial, que suponen el 52% de las consultas, seguido a bastante distancia del fondo de la Diputación Provincial (10%) y del fondo de Minas (6%). El descenso en la consulta de los fondos de prisiones se explica por la puesta en línea, a través del catálogo web del Archivo, de casi 41.000 expedientes personales de presos digitalizados.

Evolución de las consultas en sala más demandadas (2020-2022)

Fondos	2022	2021	2020
NOTARIADO	1984	2111	2510
DIPUTACIÓN PROVINCIAL	385	145	178
MINAS	248	82	82
PRISIONES	230	487	490
FONDOS MISCELÁNEOS	167	223	128
INSTITUTO ALFONSO X	117	131	134
GOBIERNO CIVIL	109	65	-
Resto consultas	[530]	[461]	[264]
Total consultas	3770	3705	3786

5.2. Solicitudes de copias de documentos

Se mantiene el número de peticiones de usuarios y el número de documentos reproducidos. Aumenta el número de imágenes reproducidas, 18.320 (un 31 % más respecto a 2021). El plazo de entrega de las peticiones de reproducción se reduce, hasta quedar por debajo de los 8 días naturales (7,92).

Fondos con más demanda de copias. Evolución (2020-2022) (nº documentos digitalizados)

	2022	2021	2020
NOTARIADO	380	338	225
PRISIONES	267	291	123
DIPUTACIÓN PROVINCIAL	79	62	31
INSTITUTO ALFONSO X	65	141	66
FONDOS FOTOGRÁFICOS (NEGATIVOS)	44	70	75
FONDOS FOTOGRÁFICOS (POSITIVOS)	42	28	16
Otros fondos	[196]	[157]	[146]
Total documentos	1073	1087	682
Total peticiones	423	426	262

5.3. Préstamo de documentos

En 2022 han continuado descendiendo los préstamos administrativos de documentos solicitados por las distintas unidades y organismos públicos, tanto de la Administración autonómica como la estatal. En cualquier caso, se mantiene en torno a un día natural (1,04 días) el tiempo de puesta a disposición para préstamo de los documentos solicitados.

Préstamo de documentos en Archivo General-Histórico Provincial y Archivo Intermedio (2020-2022)

	2022	2021	2020
Peticiones AGRM-AHP	193	263	236
Peticiones A. Intermedio	21	30	15
Total	214	293	251
Tiempo medio AGRM (días)	1,19	1,00	2,90
Tiempo medio A. Intermedio (días)	2,46	0,95	0,25
Tiempo medio (días)	1,04	0,99	2,58

Evolución de los préstamos de documentos por solicitante (2020-2022)

	2022	2021	2020
CONSEJERIA FOMENTO E INFRAESTRUCTURAS	58	70	82
REGISTRO MERCANTIL DE MURCIA	41	55	-
JEFATURA PROVINCIAL TRÁFICO	29	68	63
JUZGADOS	14	20	9
CONSEJERIA EDUCACION Y CULTURA	14	5	9
OTROS	58	65	88
Total préstamos	214	283	251

Las instituciones que más préstamos de expedientes demandaron fueron la Consejería de Fomento e Infraestructuras (27%), el Registro Mercantil de Murcia (19%) y la Jefatura Provincial de Tráfico (14%). Buena parte de estos se sirvieron mediante copia digital, ahorrando de este modo tiempo y medios humanos y evitando, de este modo, la retirada y devolución de los expedientes físicos.

6. REPRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS

6.1. Servicios propios

La unidad de Reproducción de documentos atiende tanto las peticiones de copias de los usuarios del Archivo, como la digitalización de documentos realizada con fines de conservación y difusión, planificada desde la dirección.

El número total de imágenes reproducidas a solicitud de los usuarios se ha incrementado notablemente, si bien el número nominal de peticiones de copias se ha mantenido en parámetros similares a 2021 (véase apartado 5.2.). Al mismo tiempo, siguiendo con la política de preservar la documentación original más deteriorada o demandada, se han realizado 7.402 imágenes de diversos fondos con medios propios. En total, este año la Unidad ha realizado 25.722 copias digitales de ambos tipos (un 29 % más que al año anterior).

Tipo y número de imágenes digitalizadas por el Archivo General (2020-2022)

	2022	2021	2020
Nº imágenes digitalizadas para conservación	7.402	5.779	5.257
Nº imágenes de documentos solicitados por usuarios	18.320	13.948	11.120
Total	25.722	19.727	16.377

6.2. Reproducción mediante medios externos

Paralelamente se han realizado actuaciones de digitalización a través de entidades y empresas externas sobre los siguientes fondos:

FONDOS	Nº imágenes digitales
Documentos históricos digitalizados por convenio de colaboración con FamilySearch	85.288 imágenes
Digitalización de fondos documentales de titularidad estatal y gestión autonómica (financiada con los Fondos Europeos del Mecanismo Europeo de Recuperación, Transformación y Resiliencia, <i>Next Generation</i>): Expedientes de responsabilidades políticas y Libros del Catastro de Ensenada	22.674 imágenes
Copias digitales de 12 cintas de casete, 10 discos fonográficos y 32 de vídeo (2 Betamax y 30 VHS)	499 archivos de audio 36 archivos de vídeo
Selección de fotografías del fondo de Pedro San Martín Moro, arquitecto	4.225 imágenes
TOTAL	112.187 imágenes 499 audio 36 vídeo

7. RESTAURACIÓN DE DOCUMENTOS

Durante 2022 el taller de restauración del Archivo General acometió las siguientes intervenciones:

7.1. Tratamientos de restauración completos

Fondos propios del Archivo:

- 1 protocolo notarial (1645)
- 5 planos del Proyecto de las dunas de Guardamar (1897-1905)
- 1 libro de registro de expedientes del Instituto Isaac Peral de Cartagena (1908-1930)
- 1 cartel *Boy Scouts International Jamboree London* (exploradores) (1920)
- 2 planos del Manicomio Provincial de Murcia (1936-1940)
- 1 plano de un avión bombardero de Juan de la Cierva (1919)
- 1 plano del autogiro C-2, de Juan de la Cierva (1921)

Fondos de otras instituciones. Archivo Provincia Franciscana de Cartagena:

- 1 “Cuaderno para administrar todos los Santos Sacramentos”, en *kiché* (1798)

7.2. Tratamientos de restauración parciales

- 4 protocolos notariales (1540-1879)
- 120 cajas de la documentación del archivo en depósito de Juan de la Cierva (desinsectación por anoxia)
- 2 libros de registro de la Diputación Provincial de Murcia (1910-1973)
- 336 fichas de control de presos en libertad vigilada. Fondo de Justicia (1940-1960)
- 625 hojas de documentos de mandamientos de pago de nóminas la Subdelegación de Hacienda de Cartagena (1936)

7.3. Tratamientos de conservación preventiva

- 5 cajas de conservación a medida.
- 4 carpetas de conservación.
- 41 camas a medida para la exposición de documentos.

7.4. Visitas guiadas

Durante 2022 se ha atendido a un total de 35 visitas guiadas al laboratorio.

8. BIBLIOTECA ESPECIALIZADA

En 2022 la Biblioteca especializada del Archivo aumentó el número de documentos catalogados en el programa de gestión bibliotecaria Absysnet v.2.3, incorporando al catálogo de la Red de Bibliotecas de la Región de Murcia, los fondos monográficos, antiguo y moderno, de las donaciones pertenecientes al fondo de los Exploradores de la Agrupación de Murcia y al de la Comisión Provincial de Monumentos Históricos y Artísticos de Murcia, principalmente, además de otras donaciones y adquisiciones de bibliografía especializada, y reconversiones de material audiovisual que estaba pendiente de incorporación.

El personal encargado también gestionó la ordenación y colocación de la colección, tanto en la sala de investigadores como en el depósito de la biblioteca; la atención de consultas bibliográficas de usuarios y desideratas; el proceso de adquisición; y el préstamo de ejemplares para el personal del centro.

Se incorporaron al catálogo 164 nuevos títulos, en su mayoría monografías, y se dieron de alta un total de 282 ejemplares, añadidos a estos nuevos títulos y a otros ya catalogados previamente por otras bibliotecas.

Altas de documentos en la biblioteca en el año 2022	
Localización y sigla colecciones	Nº ejemplares
D: Depósito	180
FA: Fondo Antiguo	43
FL: Fondo local	39
G: General	20
Total	282

A final del año 2022 el catálogo incluía un total de **12.799** documentos (en situación de circulación y revisión) repartidos en los siguientes formatos y localizaciones:

Total de documentos en el catálogo de la Biblioteca auxiliar el 31/12/2022	
Por localización de las colecciones	Nº registros
AO: Archivo de ordenador	335
D: Depósito	7.281
FA: Fondo Antiguo	1.157
FL: Fondo local	1.467
G: General	1.698
H: Hemeroteca	80
O: Oficina	8
REF: Referencia	773
Total	12.799

Por tipo de documento	Nº registros
Libros y folletos impresos	10416
Publicaciones periódicas	119
Manuscritos	8
Partituras musicales	234
Mapas y planos	34
Carteles	1562

Microformas	6
Grabaciones audiovisuales	33
Grabaciones sonoras	39
Documentos electrónicos	348
Total	12.799

9. DIFUSIÓN Y ACTIVIDADES CULTURALES DEL ARCHIVO

En el año 2022, una vez levantadas las restricciones de la pandemia de Covid-19, se han podido realizar con normalidad las actividades culturales y de difusión que ha programado el Archivo General, al igual que la realización de eventos por parte de diferentes administraciones y entidades en nuestros espacios públicos.

9.1. Exposiciones

Las exposiciones celebradas en 2022 fueron:

Fechas	Título y autor / organizador
18/10/2021-18/02/2022	<i>Pérez Galdós en el laberinto de España (1843-1920)</i> / en colaboración con Acción Cultural Española (ACE) y Comunidad de Madrid
17/01/2022-30/05/2022	Vitrina: <i>Cámaras de colección. La época de la baquelita</i> / colección Gerardo Acereda
18/03/2022-27/05/2022	<i>Fotoperiodismo Región de Murcia, 2021</i> / en colaboración con la Asociación de Informadores Gráficos de Prensa de la Región de Murcia
06/06/2022-30/12/2022	'Carte de visite'. <i>Los orígenes del oficio fotográfico en la Región de Murcia (1860-1910)</i>
06/06/2022-30/12/2022	Vitrina: <i>Cámaras de colección. El siglo de la fotografía</i> / colección Gerardo Acereda

Se mantiene en nuestra web las visitas virtuales de las exposiciones:

- *Deportados murcianos en campos de concentración nazis.*
- *Fotoperiodismo "Región de Murcia 2019"*

9.2. Préstamo de exposiciones propias y documentos para otras instituciones

- La muestra *Fotoperiodismo Región de Murcia, 2021* se prestó, para su exhibición, a los ayuntamientos de Santomera y de Lorca y al MURAM de Cartagena.
- Cesión de copias fotográficas y material expositivo para la muestra *Patrimonio único, tiempos compartidos*, en el Real Casino de Murcia, con motivo de su 175 aniversario.
- Cesión de copias fotográficas y seis documentos originales para la exposición *Memoria reciente de lo que somos*, en la conmemoración del 40 aniversario del Estatuto de Autonomía de la Región de Murcia, en el Museo de Bellas Artes de Murcia (20 octubre-diciembre).

- Cesión del protocolo notarial NOT,1152 (restaurado previamente) para la exposición *Velázquez y Juan de Córdoba*, celebrada en el Centro Cultural las Claras. Fundación CajaMurcia (8 septiembre-9 octubre 2022).

9.3. Visitas guiadas

Durante 2022 se realizaron un total de 35 visitas guiadas a las instalaciones del Archivo General a distintos grupos y colectivos:

Grupos	Nº visitas
Alumnos de la Universidad de Murcia	6
Alumnos de la UCAM	1
Alumnos en prácticas	3
Alumnos de Institutos y Centros de FP	13
Instituciones y grupos varios	12
TOTAL	35

9.4. Semana Internacional de los Archivos

Por decimotercer año consecutivo se celebró el *Semana Internacional de los Archivos*, del 6 al 10 de junio, este año bajo el lema propuesto por el Consejo Internacional de Archivos *#SomosArchivo*.

En esta edición se programaron:

- Visitas guiadas presenciales.

- Inauguración, el lunes 6 de junio, de la exposición *‘Carte de visite’. Los orígenes del oficio fotográfico en la Región de Murcia (1860-1910)*.

Muestra, una vez más, de la intensa relación que mantiene el Archivo General con la conservación y la difusión del patrimonio fotográfico regional, en este caso, además, ha impulsado una investigación de más de un año, realizada por el comisario de la muestra, el Dr. Asensio Martínez Jódar, de la Universidad de Murcia, que ha permitido conocer con más detalle –y, en otros casos, rescatar directamente del olvido– a buena parte de los primeros profesionales, nativos y forasteros, que se aventuraron a abrir establecimientos fotográficos en nuestra Región, así como a desentrañar las relaciones de aprendizaje y de colaboración, a veces de competencia, establecidas entre ellos. La muestra se prorrogó en dos ocasiones hasta enero de 2023.

Con motivo de la exposición se organizó un pequeño ciclo de conferencias:

- “Los primeros estudios fotográficos en la Región de Murcia (1860-1880)”. Dr. Asensio Martínez Jódar, profesor de la Universidad de Murcia (13 junio).

- “Se conservan los clichés: El retrato fotográfico del siglo XIX y el diseño gráfico en los reversos de la *carte de visite*”. Elvira Cánovas Bernabé, del Laboratorio Fotográfico de la Universidad de Murcia y doctorando de la misma (20 junio).

Antes de ambas conferencias, las personas interesadas pudieron llevarse un retrato “al minuto”, realizado por Iván J. Urquizar, fotógrafo e investigador de cámaras históricas, con una tradicional cámara minuterera.

- “La Genética aplicada a la Genealogía: una herramienta de investigación histórica”. Dra. Marisa Galbis, profesora titular del Departamento de Genética y Microbiología de la Universidad de Murcia (27 junio).

- “Lo poco probable, lo difícil, lo imposible: el destino de las colecciones fotográficas locales”. Lee Fontanella, historiador e investigador de la fotografía (19 septiembre).

Coincidiendo con la exposición sobre la *carte de visite*, se actualizó el contenido de la **vitrina de la colección Gerardo Acereda**, ubicada en el vestíbulo del Archivo, con una selección de cámaras y accesorios fotográficos del s. XIX y comienzos del XX.

9.5. Presentación de obras y jornadas

Presentación de los libros:

- *Consejos de guerra a mujeres condenadas en la Región de Murcia de 1939 a 1944*, de Vicente Juan Medrano Salamanca (4 de abril)

- *1648: el dolor y la gloria de una villa del Siglo de oro (El bandolero Jusepe de Escámez)*, de José Boluda Guillén (30 de mayo).

Jornadas:

- *II Jornadas sobre protección y defensa del patrimonio cultural* (26 octubre de 2022), en colaboración con la Jefatura Superior de Policía Nacional.

9.6. Seguimiento y visualización en redes sociales de las actividades

Redes sociales	Número visitas / impresiones
Canal YouTube del Archivo	1.195
Facebook	20.391
Twitter	163.969

Con motivo del Día Internacional de la Mujer se elaboró un audiovisual con las féminas que trabajan en el archivo en el desempeño de sus diversas funciones, siendo difundido en diferentes redes sociales.

Es significativa la repercusión en redes sociales, con motivo de la noche de difuntos, de la fotografía conocida como “La niña del archivo”, que solo en Twitter recibió el día 31 de octubre un total de 34.822 impresiones.

9.7. Uso de los espacios públicos del Archivo

Se han grabado, en diferentes espacios del archivo, imágenes para cuatro documentales y entrevistas para instituciones privadas y públicas.

Salón de actos

Actividad	Número
Entregas de premios	4
Congresos, asambleas y conferencias	6
Jornadas, seminarios y cursos	20
Diversos actos de organismos de la CARM	3
Presentación libros	1
TOTAL	34

Aula de Formación y Usos Múltiples

Actividad	Número
Reuniones diferentes organismos	4
Seminarios y reuniones de trabajo de archiveros	12
Ruedas de prensa	1
Conferencias, jornadas y cursos diversos	8
Presentación libros	1
TOTAL	26

Sala de Juntas

Actividad	Número
Muestra de documentos a visitas guiadas y otros	37
Reuniones	9
Ruedas de prensa	1
TOTAL	47

9.8. Evolución de las actividades culturales

Resumen de la evolución actividades culturales en el AGRM (2020-2022)

Tipo de actividad	2022	2021	2020
Exposiciones	6	8	4
Música y danza	0	0	2
Otras	0	3	1
Visitas guiadas	35	24	11
Actividades Salón de Actos/Aula Formación	60	62	37
Acciones formativas	46	20	23
Reuniones/exposiciones en Sala de Juntas	47	36	28
Sesiones de cine en el Archivo	0	1	1
Préstamo de exposiciones	3	2	0
TOTAL ACTIVIDADES	197	156	107

10. COORDINACIÓN DEL SISTEMA ARCHIVÍSTICO DE LA REGIÓN DE MURCIA

10.1. Actuaciones en el Sistema de Archivos

En el ámbito de los archivos municipales, las consultas más recurrentes planteadas estuvieron relacionadas con la gestión de documentos electrónicos, más concretamente:

- La disponibilidad de programas para gestión del archivo electrónico único.
- Herramientas más adecuadas para la gestión documental, en relación específicamente con la implantada por la CARM en los municipios de menos de 20.000 habitantes.

La interacción del Archivo General con los Ayuntamientos en este año ha estado fundamentalmente relacionada con la Valoración documental, los estudios de series para presentar al dictamen de la Comisión Calificadora de Documentos Administrativos de la Región de Murcia, consultas relacionadas con la eliminación de documentos, la puesta en marcha de procesos selectivos, demandas de información sobre proveedores de servicios archivísticos...

Pero sin duda la experiencia más interesante y novedosa en este apartado ha sido la estancia formativa que ha llevado a cabo el nuevo archivero municipal de La Unión en dependencias del Archivo General de la Región de Murcia, gracias a la opción de aprendizaje ofertada por la Escuela de Formación e Innovación de la Administración Pública de la CARM.

De forma más específica, las actuaciones han consistido:

AYUNTAMIENTO	ACTIVIDAD
Abanilla	Se han girado tres visitas por parte del Director del Archivo y una técnica del mismo para tratar sobre las condiciones de un contrato para llevar a cabo labores de organización y descripción de los fondos históricos del Archivo Municipal, bajo la supervisión de personal del AGRM. Se revisaron los distintos espacios donde están depositados los fondos y se analizaron las condiciones necesarias para habilitar un espacio en el edificio de la Encomienda como depósito del fondo histórico. Para informarse mejor sobre las condiciones que deben reunir las instalaciones de archivo, visita a las dependencias del AGRM del arquitecto y la ingeniera del Ayuntamiento de Abanilla. En el marco de esos trabajos le han sido entregadas al Ayuntamiento 120 cajas archivadoras.
Águilas	Autorización para la publicación 5 fotografías de la colección de Gillman, depositadas en el AGRM, para su publicación en la exposición "Huellas de la europeización en la Región de Murcia".
La Unión	En el mes de febrero se produjo una primera visita al Ayuntamiento de La Unión de la técnica encargada de los archivos municipales para asesorar sobre la descripción, las nuevas instalaciones de Archivo y el traslado de los documentos. Con posterioridad a la misma se puso en marcha la Estancia formativa en base a la cual el archivero de la Unión estuvo cinco jornadas en el Archivo General, entre los días 17 de marzo y 31 de mayo, conociendo las instalaciones y los distintos procesos técnicos, no solo relacionados con la gestión específica de los fondos del archivo, sino también con actividades de digitalización y difusión cultural. El programa de la estancia finalizó con una última visita de la técnica del AGRM al Ayuntamiento para comprobar la aplicación de lo aprendido y aclarar las dudas que se pudieran plantear.
Murcia	A principios de año se recibió visita de la técnica del Archivo Municipal de Murcia para realizar varias consultas esencialmente relacionadas con el tratamiento de los fondos fotográficos. Se digitalizaron seis mapas, fruto del proyecto "La memoria del agua de San Ginés", desarrollado en el Centro Cultural de San Ginés, para su exposición y difusión a la ciudadanía.
Mazarrón	Visita del arquitecto y la archivera municipales a las dependencias del Archivo para comprobar la distribución de espacios, el equipamiento y las características técnicas más adecuadas para la conservación de documentos, en el marco del proyecto de adecuación de un edificio adquirido recientemente por el Ayuntamiento y que va a ser destinado a Archivo municipal. La visita se hizo coincidir con la efectuada por los técnicos de Abanilla.
Torre Pacheco	Cesión de 24 copias digitales de negativos fotográficos en alta calidad para su inclusión en el catálogo que el Ayuntamiento va a editar en el marco de las de actividades desarrolladas con motivo del 75 Aniversario de la creación de la Galería Vicente Noguera.

En el ámbito de la Administración Regional, en marzo se mantuvo una reunión con la Vicesecretaria General de la Consejería de Agricultura y Medio Ambiente, y con otros responsables de dicha Consejería, en relación con la gestión del depósito documental de las áreas de medio ambiente y medio natural en las instalaciones de El Valle. Asimismo, en julio se giró visita a la Escuela Superior de Arte Dramático para orientar en una posible transferencia de documentos al Archivo General. El 28 de octubre se celebró una reunión con el jefe de Servicio de Análisis y Coordinación Patrimonial, de la Consejería de Hacienda, para analizar las necesidades en la encomienda de gestión del edificio del Archivo Intermedio.

Desde el Archivo Histórico Provincial, el 9 de febrero se mantuvo una reunión con la Gerencia Regional del Catastro y se visitó su depósito documental para preparar una futura transferencia de las series históricas del Catastro de Rústica. Asimismo, el 22 del mismo mes se visitó el Centro Penitenciario Murcia I, en Sangonera la Verde, para comprobar los avances en la preparación de la transferencia de los expedientes personales de internos de la antigua Prisión de partido de San Antón de Cartagena. Al mismo tiempo se comprobó que en su depósito documental se conservan otras series históricas susceptibles de transferencia (de lo que se informó oportunamente al Archivo General del Ministerio del Interior). Finalmente, se acordó con el Decano del Colegio de Registradores de la Propiedad la emisión de una circular a las distintas oficinas de la Región para localizar libros de las antiguas contadurías de hipotecas susceptibles de ingresar en el Archivo Histórico Provincial en aplicación de la Orden de 14 de diciembre de 1957.

10.2. Coordinación del Proyecto CARMESÍ

Las digitalizaciones de documentos municipales y otros por el Proyecto Carmesí, en su fase del año 2021 se fueron posponiendo, fundamentalmente a causa de la situación sanitaria derivada de la pandemia de Covid-19, de forma que buena parte del trabajo se llevó a cabo en 2022. El número total de imágenes de documentos digitalizados por el Proyecto en su fase de 2021-2022 ha ascendido a 32.472 mientras que el sitio web que acoge el Proyecto ha recibido un total de 125.086 visitas.

10.3. Valoración documental y eliminación de documentos

El 21 de junio tuvo lugar una reunión de la Comisión Calificadora de Documentos Administrativos de la Región de Murcia, en la que se aprobaron un total de catorce dictámenes de valoración: siete correspondientes a la Administración Regional y siete a la Administración Local, que se publicaron mediante la [Orden de 2 de agosto de 2022, de la Consejería de Presidencia, Turismo, Cultura y Deportes](#) (BORM, nº 187, de 13 de agosto).

En la misma sesión se presentó –y se dio a conocer a través de la web, listas de distribución, el “tablón del empleado” y las redes sociales– el folleto informativo publicado por el Archivo General titulado [“Qué debes saber sobre la conservación, digitalización y eliminación de los documentos administrativos: la Comisión Calificadora de Documentos”](#).

En cuanto a la eliminación de documentos este año de 2022 el volumen de eliminación es el siguiente:

Evolución de las eliminaciones documentales: unidades de instalación (2020-2022)

	2022	2021	2020
ARCHIVO GENERAL DE LA REGIÓN	462	4.208	1.233
ARCHIVO HISTÓRICO PROVINCIAL	-	-	1.511
C. FOMENTO E INFRAESTRUCTURAS	5.416	-	-
C. EDUCACIÓN Y CULTURA	-	802	-
SERVICIO MURCIANO DE SALUD	-	-	280
IMAS	-	2.315	-
AYUNTAMIENTO DE CARTAGENA	945	-	-
AYUNTAMIENTO DE SAN JAVIER	378	-	-
Total cajas eliminadas	7.201	7.335	3.024

Volumen anual de cajas eliminadas (2017-2022)



11. COOPERACIÓN INSTITUCIONAL

11.1. Consejo de Cooperación Archivística

El 28 de junio se asistió (en modalidad en línea), a la reunión del Consejo de Cooperación Archivística, convocada por el Ministerio de Cultura, que en su mayor parte versó sobre la gestión y control de los fondos económicos para descripción y digitalización documental del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia,

11.2. Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia

Dentro del proyecto C24.I03.P05.4 "Descripción y digitalización de fondos documentales de titularidad estatal y gestión autonómica", del Plan de Recuperación Transformación y Resiliencia (Fondos "Next Generation"), de la Unión Europea y el Gobierno de España, correspondió a la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia un importe de 12.298,15 € para la anualidad 2022. Dicho importe se invirtió, mediante la contratación de una empresa de servicios, en:

1.- Digitalización de 23.213 imágenes de documentos correspondientes a las siguientes series documentales:

- Mandamientos de pago de nóminas de militares y carabineros de la Subdelegación de Hacienda de Cartagena (1936-1939).
- 14 Libros de lo real del Catastro de Ensenada (1757).
- Fondo de la Delegación Local de Falange Española y de las JONS de Guadalupe. Fichas de vecinos, solicitudes de ingreso, fichas de afiliados y declaraciones juradas e informes sobre buena conducta (1939-1952).

2.- Generación de 930 registros descriptivos, a nivel de unidad documental, de las siguientes series documentales:

- Expedientes de ventas de bienes nacionales (1821-1850).- 236 registros
- Correspondencia de los presos en situación de libertad condicional (1942).- 441 registros
- Fichas de control de presos en libertad vigilada del Junta Local del Servicio de Libertad Vigilada de Cieza (1939-1969).- 253 registros

11.3. Convenios y acuerdos de colaboración

En 2022 continuaron los trabajos de digitalización de fondos del Archivo en ejecución del convenio de colaboración firmado en 2018 con FamilySearch International para la digitalización de documentos históricos de interés genealógico conservados en el mismo. Durante este año se escanearon, principalmente, las series de expedientes académicos de alumnos de los institutos nacionales de segunda enseñanza "Saavedra Fajardo" de Murcia e "Isaac Peral" de Cartagena.

Como resultado de esta labor este año se han digitalizado y entregado al Archivo un total de 169.361 imágenes en formato TIFF. A finales de octubre de 2022 concluyó el convenio, sin que se haya procedido a su renovación. A lo largo de los cuatro años de duración del mismo se han digitalizado un total de 4.735.307 imágenes.

Por otra parte, este año se ha firmado acuerdos individuales con cuatro nuevos reporteros gráficos, miembros de la Asociación de Informadores Gráficos de Prensa de la región de Murcia (AIGRM), que han cedido al Archivo los derechos de difusión de sus fotografías seleccionadas y exhibidas en las exposiciones anuales de Fotoperiodismo Región de Murcia, para su divulgación a través de nuestra página web, generando así un fondo de imágenes sobre la Región durante las últimas décadas, que se irá incrementando con las imágenes de los años venideros. De este modo, a final de 2022 los acuerdos individuales alcanzaban un total de veinticuatro.

11.4. Cooperación con la Policía Judicial

En marzo de 2022 por parte del Grupo de Patrimonio Histórico de la Jefatura Superior de Policía de la Región de Murcia se depositó en la sede del Archivo tres libros históricos incautados tras detectarse su puesta a la venta en Internet. Tras el correspondiente informe pericial se determinó que se trataba de tres libros contables y de gestión patrimonial de la antigua Fábrica de Salitres de Murcia, fechados entre 1781 y 1814. Una vez archivadas las actuaciones judiciales, por Resolución de 30 de junio del Director General de Patrimonio Cultural se determinó su entrega los responsables del Sistema archivístico del Ministerio de Defensa para su custodia en uno de los archivos históricos del mismo; entrega que fue verificada el 19 de julio.

En octubre de 2022, dentro de la conocida como “Operación Madriguera”, el mismo Grupo de la Policía Nacional depositó en el Archivo un conjunto de varios cientos de planos de construcciones navales para su identificación y emisión del correspondiente informe pericial.

En mayo de 2022, coincidiendo con los actos conmemorativos de la creación del cuerpo de la Guardia Civil, el director del Archivo General recibió la condecoración de la Orden del Mérito de la Guardia Civil, como reconocimiento a la labor desarrollada por el Centro en numerosas operaciones de recuperación de patrimonio documental llevadas a cabo por la Benemérita.

11.5. Participación en grupos de trabajo profesionales

Comisión Técnica de Archivos Histórico-Provinciales

Durante 2022 distintos técnicos del Archivo asistieron a las reuniones de los siguientes grupos de trabajo de dicha Comisión Técnica, dependiente del Consejo de Cooperación Archivística:

- Grupo de trabajo de acceso a los documentos de los AHP. Se reunió el 22 de diciembre para diagnosticar el estado actual de las condiciones de acceso por parte de la ciudadanía. Y sobre esa identificación, caracterizar cómo se comportan las limitaciones en cada caso, analizar su pertinencia y elaborar propuestas normalizadoras como forma de mejora de las condiciones de acceso.

- Grupo de trabajo del Catastro. Durante 2022 se celebraron dos reuniones de este grupo. En la primera, el 24 de marzo (en Madrid, sede de la Secretaría de Estado de Cultura), el punto

más relevante fue la presentación del Informe de la situación de los trabajos del Grupo, entre los que destacan la elaboración del Formulario para acceso y consulta de la documentación del Catastro y la normalización e identificación de series documentales. También se informó de la reunión con la Secretaría General del Catastro con el objetivo de elaborar vías de normalización y colaboración

La segunda reunión se celebró el 23 de junio en el Archivo Histórico de Asturias, en la que se presentó el estudio de identificación de series documentales del fondo del Catastro.

11.6. Otros

Los días 22 y 23 de marzo el director del Archivo visitó la nueva sede del Archivo General de Andalucía, en Sevilla, así como el Archivo General de Indias, y mantuvo una reunión con el Servicio de Archivos de la Junta de Andalucía para establecer puentes de colaboración en materia de administración y archivo electrónicos.

En el marco de la colaboración con Policía Nacional (véase el apartado 11. 4), el 10 de marzo se visitaron las instalaciones y el archivo histórico de la Fábrica de la Pólvora de Javalí Viejo, perteneciente al Ministerio de Defensa, que posee documentación de entre comienzos del siglo XIX y finales del XX, constatándose que se encontraba en unas deficientes condiciones de instalación y de conservación y sin posibilidad de consultarse por parte de los potenciales investigadores, como obliga la normativa de Patrimonio Histórico. Lo que se trasladó por escrito desde la Dirección General de Patrimonio Cultural a la Subdirección General de Publicaciones y Patrimonio Cultural de dicho Ministerio, mostrando la preocupación por esa situación y ofreciendo la posibilidad de un depósito temporal en las instalaciones del Archivo Histórico Provincial de Murcia.

Nuestro centro participó en la encuesta sobre “Documentación producida por la Ley de Vagos y Maleantes (1933) y Ley de Peligrosidad y Rehabilitación Social (1970)”, en el marco del Proyecto de Investigación "Estudio sobre el estado y ubicación de archivos y documentación de las personas y organizaciones LGTBI", desarrollado por un grupo de investigadores de la Universidad de Salamanca, encabezados por el Dr. José Antonio Frías, profesor titular del Departamento de Biblioteconomía y Documentación,

12. INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTO. AUTOPROTECCIÓN

En 2022 la Gerencia de Infraestructuras y Equipamientos del Ministerio de Cultura instaló una nueva máquina enfriadora del sistema de climatización del edificio, además de la sustitución de seis bombas del mismo. La nueva instalación fue recepcionada el día 21 de junio.

En el ámbito de la seguridad y vigilancia, se procedió a la instalación de un nuevo módulo de comunicaciones y a la actualización del sistema de integración contra intrusión y protección contra incendios del edificio del Archivo General de la Región de Murcia.

Se adquirieron sensores inalámbricos de control de temperatura y humedad para las vitrinas expositoras, así como un luxómetro. Igualmente, se instaló en el vestíbulo una pantalla de visualización temperatura y humedad, de acuerdo con la normativa de ahorro energético en edificios públicos.

Mediante una empresa especializada se procedió a la actualización de la identificación de los puntos de red del edificio. También se instaló redes *wifi* para empleados y actos (cerrada) y se renovó la existente para el público en general (abierta).

Tras la correspondiente formación del personal, que incluyó la constitución de los equipos de intervención y evacuación, y con la colaboración del Servicio de Prevención de Riesgos Laborales Coordinador, el 25 de mayo se realizó el primer simulacro de evacuación de personal y usuarios del edificio del Archivo General, ante un supuesto conato de incendio. Posteriormente se realizó una evaluación conjunta del resultado del mismo.

13. FORMACIÓN Y DOCENCIA. PUBLICACIONES

13.1. Formación profesional

Las actividades de formación desarrolladas por el Archivo General a lo largo de 2022 dentro de la oferta y con el apoyo de la Escuela de Formación e Innovación de la Administración Pública de la Región de Murcia han sido:

1. Estancia formativa del archivero de La Unión (de 19 de mayo a 2 de junio), dentro del programa ofertado por la Escuela de Formación e Innovación de la Administración Pública (EFIAP). La experiencia requirió dos reuniones previas online entre el alumno, la tutora y la encargada de esa rama de formación por parte de la Escuela y se materializó en las cinco jornadas que el archivero municipal pasó en el Archivo, más una visita posterior de su tutora a su puesto de trabajo y, en general, se puede calificar de muy satisfactoria. Hay que señalar la aportación de todo el personal del AGRM en la formación de este nuevo funcionario, que pasó por todos los procesos técnicos y fue informado del trabajo que se desarrolla en cada uno de los puestos.
2. Taller de escrituras históricas: “Las escrituras documentales y librarias en el *scriptorium* de Alfonso X el Sabio” (de 27 de mayo a 1 de junio).
El curso, de carácter eminentemente práctico, se impartió en las aulas de la EFIAP. Asistieron trece alumnos a las 12 horas de clase impartidas por el calígrafo Antonio Martínez López, que fueron complementadas con prácticas de la caligrafía realizadas en casa, utilizando los materiales donados por el profesor al inicio de la acción formativa: pluma, tinta, papel para escribir y pauta. La acción formativa fue muy bien valorada por los alumnos, siendo la puntuación media de las 17 preguntas planteadas en la encuesta de satisfacción de 9,27 sobre 10.
3. “Gestión documental y técnicas de archivo en la Consejería de Agua, Agricultura, Ganadería, Pesca, Medio Ambiente y Emergencias” (de 14 a 25 de noviembre)
Curso del programa calidad en las unidades solicitado por la Secretaría General de la Consejería. Desde las Direcciones Generales y unidades de la Consejería se designó a

30 alumnos relacionados con sus respectivos archivos de oficina. La valoración del curso, en base a las encuestas cumplimentadas por los alumnos, ha obtenido la calificación global de 8,11.

Por otra parte, personal técnico del Archivo General participó en el Curso online "Gestión digital de la Información, para la protección del Patrimonio Cultural en contextos de Emergencia", organizado desde la Dirección General de Patrimonio Cultural (3-8 marzo 2022). En el mismo se formó en el uso de la herramienta KOBO para la gestión de intervención en desastres de patrimonio cultural. Del mismo surgió un grupo de trabajo, del que también forman parte técnicos de distintas instituciones del Ministerio de Cultura, que ha seguido desarrollando las posibilidades de la herramienta en sucesivas y periódicas reuniones en línea.

13.2. Participación en congresos y jornadas profesionales

El director del Archivo participó en la mesa redonda "Buenas prácticas de transparencia en archivos y bibliotecas", en el marco de la Jornada "*Archivos y Bibliotecas comprometidos con la transparencia*", organizada por la Universidad Carlos III de Madrid el 17 de junio, explicando la aplicación de la metodología de la herramienta de evaluación TransPa_BA.

En septiembre de 2022, en el marco del "VII Congreso Internacional de Transparencia y Gobierno Abierto", organizado por la Universidad Politécnica de Cartagena y diversas instituciones, la dirección del Archivo –junto con la archivera municipal de Torre Pacheco y representante de la asociación ANABAD– se encargó de la coordinación del Grupo de trabajo nº 10, dedicado a gestión documental y transparencia, así como a la presentación de las ponencias y comunicaciones del mismo. Una de las comunicaciones corrió a cargo del archivero de nuestro Centro, Francisco Marín Gimeno, que versó sobre "Transparencia institucional y transparencia documental en el Archivo General de la Región de Murcia".

El 26 de octubre tuvo lugar, en el salón de actos del Archivo, las "II Jornadas sobre Protección y Defensa del Patrimonio Cultural", organizada conjuntamente con la Jefatura Superior de Policía Nacional de Murcia, dirigidas tanto a funcionarios policiales como del ámbito del patrimonio cultural, en la que se expusieron distintas experiencias y operaciones conjuntas contra el expolio y sobre recuperación patrimonial.

Nuestra compañera Francisca Amorós asistió a la Jornada *El acceso a los archivos en la Ley de Memoria democrática*, que se celebró en Congreso de los Diputados, en Madrid, el 22 de junio.

Y un año más personal técnico del Archivo impartió docencia en el módulo "La gestión de los documentos: custodia y acceso" del Máster Universitario en Historia y Patrimonio Histórico de la Universidad de Murcia.

13.3. Alumnos en prácticas

En 2022 han realizado prácticas en el Archivo General de la Región de Murcia:

- Dos estudiantes del Grado en Historia del Arte de la Universidad de Murcia (UMU): María José Abenza García y Carolina Yago Rubio.
- Tres estudiantes del Máster Universitario en Investigación y Gestión del Patrimonio Histórico-Artístico y Cultural (UMU): Cristina Tejedor Miralles, Lucía Pardo Flores y Raquel Gómez Saorín.
- Dos graduados en Historia de la UMU realizando prácticas remuneradas del programa de Banco Santander-COIE: Josué Natanael Lorente Vidal y Gema Piñera Marín.

13.4. Publicaciones

Fotoperiodismo Región de Murcia, 2021 / Asociación de Informadores Gráficos de la Región de Murcia. Murcia: Tres Fronteras: Archivo General de la Región de Murcia, 2022.

“Carte de visite”: los orígenes del oficio fotográfico en la Región de Murcia (1860-1910) / Asensio Martínez Jódar. Murcia: Tres Fronteras: Archivo General de la Región de Murcia, 2022.

14. DIFUSIÓN EN INTERNET

14.1. Uso de la web

El sitio web del Archivo General de la Región, archivogeneral.carm.es, ha recibido durante 2022 la visita de 111.650 usuarios (un 26 % más que el año anterior), con un total de 755.954 páginas consultadas. De media ha recibido unas 306 visitas diarias y se visitan más de cuatro páginas por sesión (una media de 4,33). Disminuye el tiempo medio de cada visita: 4:42 minutos por conexión.

De estos visitantes, un 64% son nuevos, mientras que el restante, 36%, son usuarios que ya nos han visitado en otras ocasiones.

Por origen geográfico, las visitas nacionales se mantienen, alcanzando el 87% del total. A nivel nacional se registra un incremento en el número de accesos desde las principales ciudades, encabezadas por Madrid (14%) y Barcelona (9%). Ya dentro de la Región de Murcia, los usuarios de Murcia alcanzan el 10%, mientras que los de Cartagena llegan al 2% de los visitantes. Todo esto indica que el nivel de conocimiento y aceptación de la web, tanto en las localidades de nuestra Región, como en el resto de España, se consolida un año más.

Las visitas desde el exterior proceden de los cinco continentes. Entre los países con más accesos destacan México (con 2.835 usuarios), Estados Unidos (1.607), Francia (1.358), Colombia (563) y Argentina (534).

En cuanto al navegador utilizado, Chrome se sitúa en una posición de dominio, con un 69% de las sesiones. Le siguen Safari (17%) y Firefox (4%).

Finalmente, se incrementó un año más el porcentaje de consultas a la web desde dispositivos móviles (tabletas y teléfonos móviles), hasta alcanzar el 59%, destacando el ascenso imparable de estos últimos: un 57% de los accesos totales se hicieron desde teléfonos móviles.

14.2. Imágenes digitales de documentos disponibles en la web

Se ha continuado incrementando, de forma sustancial, el número de imágenes digitales disponibles en nuestra página web, que a finales de 2022 superó los dos millones de unidades, alcanzando un total de 2.197.187 (un 69% más que el año anterior).

Evolución de las imágenes digitales disponibles en la web del Archivo (2020-2022)

	2022	2021	2020
Nº de imágenes digitales	2.197.187	1.296.246	1.087.964

14.3. Redes sociales

En 2022 seguimos ampliando nuestra presencia en redes sociales. Se consolida nuestra cuenta en **Facebook** que, a finales de año, cuenta con 791 seguidores. La audiencia de la cuenta es mayoritariamente española y de la Región de Murcia. Después le siguen los internautas franceses y los argentinos.

En **Twitter** hemos llegado a fin de año a contar con 2.505 seguidores. Los accesos a nuestra cuenta llegaron a las 647.600 impresiones.

Por lo que se refiere a nuestro canal de **YouTube**, en 2022 publicamos ocho vídeos. Recibieron un total de 1.577 visualizaciones. Más de la mitad de las mismas corresponde a la conferencia de la Dra. María Luisa Galbis sobre "La genética aplicada a la genealogía: una herramienta de investigación histórica".